

ที่ ศธ ๐๔๓๓๘/๘๖



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล
๑๗๔ ถนนสงขลา - นาทวี ตำบลเขารูปช้าง
อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา ๙๐๐๐๐

๘ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) รอบที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต และผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๒. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุดที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๓๔๖๗ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖
๓. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๓ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ปฏิทินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู จำนวน ๑ ฉบับ
๒. รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบการย้าย จำนวน ๑ ชุด
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัด สพฐ. (การย้ายกรณีปกติ)
๓. ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล จำนวน ๑ ชุด
เรื่อง ตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน ฯ
๔. คำร้องขอย้ายครูกรณีปกติ จำนวน ๑ ชุด
๕. คำร้องขอย้ายครูกรณีย้ายสับเปลี่ยน และกรณีพิเศษ จำนวน ๑ ชุด
๖. จบหนัารายละเอียดตัวชี้วัดประกอบการย้ายข้าราชการครู จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ สำนักงาน ก.ค.ศ.ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อทราบและถือปฏิบัติ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ และตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดปฏิทินการย้ายรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายที่ ก.ค.ศ.กำหนด และแบบคำร้องขอย้ายสำหรับการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และการย้ายสับเปลี่ยนให้ใช้แบบคำร้องขอย้ายตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และการย้ายสับเปลี่ยนให้ใช้แบบคำร้องขอย้ายตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ และตามหนังสือที่อ้างถึง ๓ สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายสับเปลี่ยนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยให้ดำเนินการผ่านระบบจับคู่ครูคืนถิ่น (Teacher Matching System : TMS) และปฏิทินการย้ายแนบท้ายแนวนโยบายนี้ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล ได้มีประกาศตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน สำหรับการย้ายกรณีปกติ รอบที่ ๑ แล้ว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ จึงขอความอนุเคราะห์ท่านได้ประชาสัมพันธ์ข้าราชการครูในสังกัดทราบ หากมีความประสงค์ขอย้ายให้ยื่นคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณา ส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล ภายในวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ รายละเอียดดังต่อไปนี้

/๑. แบบคำร้อง...

๑. แบบคำร้องขอย้ายฉบับจริง และสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ จำนวน ๒ ชุด
๒. ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๒ ชุด
๓. เอกสารตามองค์ประกอบการประเมินโดยให้จัดเรียงเอกสารตามงบนักรายละเอียด
ตัวชี้วัดประกอบการย้ายข้าราชการครู พร้อมระบุเลขหน้าให้ชัดเจน จำนวน ๑ เล่ม
๔. มติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือมติ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายประสิทธิ์ หนูกิ้ง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทรศัพท์ ๐ ๗๔๒๖ ๐๒๙๑ - ๒

โทรสาร ๐ ๗๔๒๖ ๐๑๙๓

**ปฏิทินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ)
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗**

ที่	กิจกรรม	รอบที่ ๑	รอบที่ ๒
๑	สพท./สศศ. ประชาสัมพันธ์ตำแหน่งว่างพร้อมข้อมูลอัตรากำลังข้าราชการครูและวิชาเอกที่ต้องการของแต่ละสถานศึกษา ณ สพท./สศศ. และเว็บไซต์ สพท./สศศ. ให้ข้าราชการครูทราบ ข้อมูลประกอบด้วย ๑) สภาพอัตรากำลังข้าราชการครู ขาด/เกิน ตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนดของสถานศึกษาทุกโรงในสังกัด ๒) ตำแหน่งว่างของสถานศึกษา โดยระบุความต้องการข้าราชการครูตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอกหรือตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา	ก่อนวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๗	ก่อนวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗
๒	ข้าราชการครูยื่นคำร้องขอย้าย พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ (๑๕ วันทำการ)	ระหว่างวันที่ ๕ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ (๑๕ วันทำการ)
๓	สถานศึกษารวบรวมคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณาพร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พร้อมทั้งระบุวิชาเอกที่ต้องการทดแทนตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอกหรือตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ส่งไปยัง สพท./สศศ. ของผู้ขอย้าย กรณีส่งคำร้องขอย้ายทางไปรษณีย์ ให้นับแต่วันที่ประทับตราลงทะเบียนของไปรษณีย์ต้นทาง	ภายในวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ภายในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗
๔	กรณีขอย้ายไปต่าง สพท./สศศ. สพท./สศศ. ของผู้ขอย้าย ตรวจสอบและพิจารณา รวบรวมคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณา พร้อมมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา/อ.ก.ค.ศ. สศศ. ส่งไปยัง สพท./สศศ. ที่รับย้าย กรณีส่งคำร้องขอย้ายทางไปรษณีย์ ให้นับแต่วันที่ประทับตราลงทะเบียนของไปรษณีย์ต้นทาง	ภายในวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗
๕	สพท./สศศ. ที่รับย้าย ส่งข้อมูลพื้นฐานของผู้ขอย้ายไปยังสถานศึกษาที่ผู้ขอย้ายระบุ เพื่อขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	ก่อนวันที่ ๑๐.๐๓.๒๕๖๗ เขตพื้นที่การศึกษา/ อ.ก.ค.ศ. สศศ. พิจารณาอนุมัติย้าย	ก่อนวันที่ ๑๐.๐๓.๒๕๖๗ เขตพื้นที่การศึกษา/ อ.ก.ค.ศ. สศศ. พิจารณาอนุมัติย้าย
๖	สถานศึกษาที่ผู้ขอย้ายระบุ ส่งความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานไปยัง สพท./สศศ.		
๗	สพท./สศศ. จัดทำข้อมูลตามองค์ประกอบการย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนด และรายละเอียดตัวชี้วัดที่ สพฐ. กำหนด		
๘	กลั่นกรองการย้าย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด		
๙	เสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา และ อ.ก.ค.ศ. สศศ. พิจารณาอนุมัติการย้าย		
๑๐	ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ออกคำสั่งย้ายและแต่งตั้งตามมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา/อ.ก.ค.ศ. สศศ.	ให้มีผลวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗	ให้มีผลวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗
๑๑	ให้ข้าราชการครูไปรายงานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาแห่งใหม่	ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗	ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

หมายเหตุ โดยในรอบการย้ายอาจพิจารณาย้ายมากกว่าหนึ่งครั้งก็ได้

รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ. กำหนด
สำหรับการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ)
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

ด้วย ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ โดยให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ. กำหนด ดังนั้น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ. กำหนด สำหรับการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. องค์ประกอบและคะแนนการประเมิน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

องค์ประกอบ	คะแนน
๑. เหตุผลในการขอย้าย	๓๐
๒. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในสถานศึกษาปัจจุบัน	๑๐
๓. ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษาปัจจุบัน	๑๐
๔. ภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๒๐
๕. การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	๕
๖. อายุราชการ	๑๐
๗. ผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับผู้เรียนและสถานศึกษาปัจจุบัน	๑๕
รวม	๑๐๐



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	เหตุผลในการขอย้าย ๑) กลับภูมิลำเนา ๑.๑) มีภูมิลำเนาอยู่หรือเคยอยู่ในอำเภอเดียวกันกับสถานศึกษาที่ขอย้าย ๑.๒) มีภูมิลำเนาอยู่หรือเคยอยู่ในจังหวัดเดียวกันกับสถานศึกษาที่ขอย้าย ๒) ดูแลบิดา มารดา/อยู่รวมกับคู่สมรส ๓) เหตุผลอื่น	(๓๐) ๓๐ ๒๗ ๒๕ ๒๐	พิจารณาจาก เอกสารที่สอดคล้องกับเหตุผลในการขอย้าย ๑. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขอย้าย ๒. สำเนาทะเบียนบ้านบิดา มารดา คู่สมรส ๓. สำเนาทะเบียนสมรส ๔. เอกสารอื่น ๆ โดยให้ผู้ขอย้ายลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ ภูมิลำเนาของผู้ขอย้าย หมายความว่า ถิ่นอันเป็นสถานที่อยู่ตามทะเบียนบ้านของผู้ขอย้าย และให้หมายความรวมถึง ถิ่นอันเป็นสถานที่อยู่ตามทะเบียนบ้านบิดาหรือมารดาของผู้ขอย้าย หรือถิ่นอันเป็นสถานที่อยู่ตามทะเบียนบ้านคู่สมรสของผู้ขอย้าย ทั้งนี้ ผู้ขอย้ายต้องมีชื่อหรือเคยมีชื่ออยู่รวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละรอบ หมายเหตุ ๑. กรณีมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านตามภูมิลำเนาไม่ครบ ๑ ปี ให้ถือว่าอยู่ในเหตุผล ๒) ดูแลบิดา มารดา/อยู่รวมกับคู่สมรส ๒. กรณีผู้ขอย้ายไม่ลงลายมือชื่อรับรอง ให้ได้ ๐ คะแนน
๒	สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในสถานศึกษาปัจจุบัน ๑) ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษตามประกาศ สพฐ. หรือประกาศสำนักงาน ก.ค.ศ. หรือประกาศกระทรวงการคลัง ๒) ตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติ	(๑๐) ๑๐ ๘	พิจารณาจาก รายชื่อสถานศึกษา ตามประกาศ สพฐ. เรื่อง รายชื่อสถานศึกษาในเขตพื้นที่พิเศษ สังกัด สพฐ. ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ หรือตามประกาศสำนักงาน ก.ค.ศ. เรื่อง รายชื่อสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษเพื่อใช้เป็นเงื่อนไขในการลดระยะเวลาการขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ สำหรับสายงานการสอนและสายงานบริหารสถานศึกษา ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ หรือตามประกาศ สพฐ. เรื่อง รายชื่อสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษ เพื่อใช้ในการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรอง ผอ.สถานศึกษา และ ผอ.สถานศึกษา สำหรับสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษ สังกัด สพฐ. ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือตามประกาศพื้นที่พิเศษของกระทรวงการคลังที่ประกาศใช้อยู่ในวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละรอบ (สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ www.cgd.go.th)

๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๓	ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษาปัจจุบัน ๑) ตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป ๒) ตั้งแต่ ๑ - ๙ ปี	(๑๐) ๑๐ (ปีละ ๑ คะแนน)	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติของ สพท./สศศ. ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง กรณีที่ผู้ขอย้ายมีระยะเวลาการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอน ในสถานศึกษาปัจจุบันไม่ครบ ๒๔ เดือน เนื่องจากสถานศึกษาเดิมถูกยุบ รวม หรือเลิก ให้นำระยะเวลา การปฏิบัติงาน ในสถานศึกษาเดิมที่ถูกยุบ รวม หรือเลิก และสถานศึกษาปัจจุบันมานับรวมกัน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๑.๒ วรรคสอง โดยให้นับระยะเวลาถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละรอบ ทั้งนี้ ไม่นับรวมเวลาราชการทวิคูณ ถ้าเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี หมายเหตุ หากเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติไม่ลงลายมือชื่อรับรอง ให้ได้ ๐ คะแนน
๔	ภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๔.๑ ภาระงานการสอน ๔.๑.๑ ระดับการศึกษาปฐมวัย ๑) ภาระงานตั้งแต่ ๑๔ ชั่วโมงขึ้นไป/สัปดาห์ ๒) ภาระงานน้อยกว่า ๑๔ ชั่วโมง/สัปดาห์ ๔.๑.๒ ระดับการศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา ๑) ภาระงานตั้งแต่ ๒๐ ชั่วโมงขึ้นไป/สัปดาห์ ๒) ภาระงานน้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมง/สัปดาห์ ๔.๑.๓ ประเภทการศึกษาพิเศษ ๔.๑.๓.๑ เฉพาะความพิการ และ ศูนย์การศึกษาพิเศษ ๑) ภาระงานตั้งแต่ ๑๔ ชั่วโมงขึ้นไป/สัปดาห์ ๒) ภาระงานน้อยกว่า ๑๔ ชั่วโมง/สัปดาห์ ๔.๑.๓.๒ การศึกษาสงเคราะห์ และ ราชประชานุเคราะห์ ๑) ภาระงานตั้งแต่ ๒๐ ชั่วโมงขึ้นไป/สัปดาห์ ๒) ภาระงานน้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมง/สัปดาห์	(๒๐) ๑๐ ๑๐ ๘ ๑๐ ๘ ๑๐ ๘ ๑๐ ๘	พิจารณาจาก ตารางสอนปัจจุบัน ซึ่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง ภาระงาน หมายถึง จำนวนชั่วโมงสอนตามตารางสอน งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ การมีส่วนร่วม ในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ งานพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของสถานศึกษา และงานตอบสนองนโยบาย และจุดเน้น ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๒๑ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ หมายเหตุ หากไม่แนบเอกสารหลักฐานใด ๆ หรือผู้อำนวยการ สถานศึกษาไม่ลงลายมือชื่อรับรอง ให้ได้ ๐ คะแนน

๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
	๔.๒) ภาระงานประสบการณ์การสอน ๑) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัดประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย ๒) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัดไม่ตรงกับประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย	(๑๐) ๑๐ ๕	พิจารณาจาก ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัดประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย หมายถึง สังกัด สพ. ไป สังกัด สพ. หรือ สังกัด สพม. ไป สังกัด สพม. หรือ สังกัด สศศ. ไป สังกัด สศศ.
๕	การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ๑) ไม่เคยถูกลงโทษ ๒) เคยถูกลงโทษ	(๕) ๕ ๐	พิจารณาจาก การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันแรกที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละรอบ จากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติของ สพท./สศศ. ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง และจากแบบคำร้องขอย้ายของผู้ย้ายที่รายงานข้อมูลตามข้อ ๕ หมายเหตุ หากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง กับวินัยและการรักษาวินัย หรือเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติ ไม่ลงลายมือชื่อรับรอง ให้ได้ ๐ คะแนน
๖	อายุราชการ ๑) ตั้งแต่ ๒๐ ปีขึ้นไป ๒) ตั้งแต่ ๑ - ๑๙ ปี	(๑๐) ๑๐ ปละ ๐.๕ คะแนน	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติของ สพท./สศศ. ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง โดยให้นับระยะเวลาตั้งแต่เริ่มรับราชการ นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละรอบ โดยไม่นับรวมเวลาลาพักร้อน ลาป่วย ลาคลอด ลาอื่นใด หมายเหตุ หากเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติไม่ลงลายมือชื่อรับรอง ให้ได้ ๐ คะแนน
๗	ผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับผู้เรียนและสถานศึกษาปัจจุบัน ๑) ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา มากที่สุด ๒) ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา มาก ๓) ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา ปานกลาง ๔) ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา น้อย	(๑๕) ๑๕ ๑๓ ๑๑ ๙	พิจารณาจาก การเขียนสรุปผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับผู้เรียนและสถานศึกษาปัจจุบัน ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละรอบ โดยมีเนื้อหาความยาวไม่เกิน ๓ หน้า กระดาษ A๔ ขนาดตัวอักษร ไม่ต่ำกว่า ๑๖ พอยท์ โดยเอกสารอ้างอิงแนบท้ายไม่เกิน ๕ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่าน QR Code หมายเหตุ หากเขียนเกิน ๓ หน้า หรือเอกสารอ้างอิงแนบท้ายเกิน ๕ หน้า ให้ได้ ๐ คะแนน
รวม		๑๐๐	

หมายเหตุ กรณีคะแนนรวมทุกองค์ประกอบเท่ากัน ให้พิจารณาลำดับอาวุโสในราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การจัดลำดับอาวุโสในราชการ



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล
เรื่อง ตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล รอบที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ ได้กำหนดปฏิทินการย้าย รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนประเมินการประเมิน ตามองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ. กำหนด และแบบคำร้องขอย้าย สำหรับการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และการย้ายสับเปลี่ยนให้ใช้แบบคำร้องขอย้ายตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล โดยอนุมัติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล ในการประชุมครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ จึงประกาศตำแหน่งว่าง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน ข้อมูลอัตรากำลังข้าราชการครูและสาขาวิชาเอกของแต่ละสถานศึกษาในสังกัด เพื่อประกอบการพิจารณารับย้าย รอบที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๖ กลุ่มวิชา หรือทางหรือสาขาวิชาเอก รวมทั้งสิ้น ๑๐ อัตรา (จังหวัดสงขลา จำนวน ๙ อัตรา และจังหวัดสตูล จำนวน ๑ อัตรา) ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

หากมีตำแหน่งว่างเกิดขึ้นภายหลัง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล จะนำไปใช้ในการพิจารณาย้ายต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายประสิทธิ์ หนูกึ่ง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล

บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน
สำหรับการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) รอบที่ ๑ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	จังหวัด	กลุ่มวิชา/ทาง/ สาขาวิชาเอก
๑	สตูลวิทยา	เมืองสตูล	สตูล	พระพุทธศาสนา
๒	มัธยมสิริวัณวรี ๒ สงขลา	รัตภูมิ	สงขลา	พลศึกษา
๓	หาดใหญ่รัฐประชาสรรค์	หาดใหญ่	สงขลา	ภาษาจีน
๔	หาดใหญ่วิทยาลัย	หาดใหญ่	สงขลา	ภาษาฝรั่งเศส
๕	หาดใหญ่รัฐประชาสรรค์	หาดใหญ่	สงขลา	ภาษาอังกฤษ
๖	หาดใหญ่รัฐประชาสรรค์	หาดใหญ่	สงขลา	ภาษาอังกฤษ
๗	สทิงพระวิทยา	สทิงพระ	สงขลา	สังคมศึกษา
๘	ระโนด	ระโนด	สงขลา	สังคมศึกษา
๙	มัธยมสิริวัณวรี ๒ สงขลา	รัตภูมิ	สงขลา	สังคมศึกษา
๑๐	หาดใหญ่รัฐประชาสรรค์	หาดใหญ่	สงขลา	สังคมศึกษา

ปริมาณงานของสถานศึกษาประกอบการวางแผนอัตรากำลังครูของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สถานศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล

ข้อมูล ณ วันที่ 4 มกราคม 2567 (ข้อมูลนักเรียน DMC 10 มิถุนายน 2566)

ที่	ชื่อสถานศึกษา	อำเภอ/ กิ่งอำเภอ	จังหวัด	นักเรียน		อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา												-ขาด, +เกิน
				ตามเกณฑ์		ตาม จ.18				ตามเกณฑ์ ก.ค.ศ.				- ขาด, +เกิน				ร้อยละ
				นร.	ห้อง	ผอ.	รอง	ครู	รวม	ผอ.	รอง	ครู	รวม	ผอ.	รอง	ครู	รวม	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
1	มหาวิทยาลัยราชภัฏ สงขลา	เมืองสงขลา	สงขลา	3,892	112	1	4	182	187	1	4	183	188	0	0	-1	-1	-0.53
2	สทิงพระวิทยา	สทิงพระ	สงขลา	947	29	1	2	45	48	1	2	46	49	0	0	-1	-1	-2.04
3	สทิงพระชนูปถัมภ์	สทิงพระ	สงขลา	177	6	1	1	10	12	1	1	10	12	0	0	0	0	0.00
4	วรนารีเฉลิม จังหวัดสงขลา	เมืองสงขลา	สงขลา	3,514	102	1	4	165	170	1	4	166	171	0	0	-1	-1	-0.58
5	นวมินทรราชูทิศ ทักษิณ	เมืองสงขลา	สงขลา	2,289	66	1	4	105	110	1	4	106	111	0	0	-1	-1	-0.90
6	ตะเครียะวิทยาคม	ระโนด	สงขลา	135	6	1	1	10	12	1	1	10	12	0	0	0	0	0.00
7	ระโนด	ระโนด	สงขลา	672	21	1	2	34	37	1	1	34	36	0	1	0	1	2.78
8	สามบ่อวิทยา	ระโนด	สงขลา	151	6	1	1	10	12	1	1	10	12	0	0	0	0	0.00
9	คลองแดนวิทยา	ระโนด	สงขลา	200	7	1	1	14	16	1	1	11	13	0	0	3	3	23.08
10	ระโนดวิทยา	ระโนด	สงขลา	1,328	40	1	3	63	67	1	3	64	68	0	0	-1	-1	-1.47
11	กระแสดินธุ์วิทยา	กระแสดินธุ์	สงขลา	262	9	1	1	14	16	1	1	14	16	0	0	0	0	0.00
12	ธรรมโฆสิต	นาหม่อม	สงขลา	365	11	1	1	18	20	1	1	18	20	0	0	0	0	0.00
13	สงขลาวิทยาคม	สิงหนคร	สงขลา	906	28	1	2	44	47	1	2	45	48	0	0	-1	-1	-2.08
14	ชะแล้มนิคมวิทยา	สิงหนคร	สงขลา	148	6	1	1	10	12	1	1	10	12	0	0	0	0	0.00
15	รัตภูมิวิทยา	รัตภูมิ	สงขลา	1,109	33	1	3	52	56	1	3	53	57	0	0	-1	-1	-1.75
16	หาดใหญ่วิทยาลัย	หาดใหญ่	สงขลา	3,810	111	1	4	182	187	1	4	183	188	0	0	-1	-1	-0.53
17	หาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา	หาดใหญ่	สงขลา	3,445	101	1	4	162	167	1	4	162	167	0	0	0	0	0.00
18	มัธยมสิริวัณวรี 2 สงขลา	รัตภูมิ	สงขลา	1,627	47	1	3	74	78	1	3	75	79	0	0	-1	-1	-1.27
19	หาดใหญ่รัฐประชาสรรค์	หาดใหญ่	สงขลา	2,847	83	1	4	132	137	1	4	133	138	0	0	-1	-1	-0.72
20	คูเต่าวิทยา	หาดใหญ่	สงขลา	135	6	1	1	10	12	1	1	10	12	0	0	0	0	0.00
21	หาดใหญ่พิทยาคม	หาดใหญ่	สงขลา	225	8	1	1	19	21	1	1	13	15	0	0	6	6	40.00
22	หาดใหญ่วิทยาลัย 2	หาดใหญ่	สงขลา	2,783	80	1	4	129	134	1	4	129	134	0	0	0	0	0.00
23	หาดใหญ่เจริญราษฎร์พิทยา	หาดใหญ่	สงขลา	248	8	1	1	16	18	1	1	13	15	0	0	3	3	20.00
24	พะตงประธานศิริวัฒน์	หาดใหญ่	สงขลา	905	27	1	2	43	46	1	2	44	47	0	0	-1	-1	-2.13
25	ควนเนียงวิทยา	ควนเนียง	สงขลา	1,358	41	1	3	64	68	1	3	65	69	0	0	-1	-1	-1.45
26	ปากจั่นวิทยา	ควนเนียง	สงขลา	123	6	1	1	10	12	1	1	10	12	0	0	0	0	0.00
27	บางกล่ำวิทยา รัชมังคลาภิเษก	บางกล่ำ	สงขลา	155	6	1	1	10	12	1	1	10	12	0	0	0	0	0.00
28	รัตนพลวิทยา	คลองหอยโข่ง	สงขลา	195	7	1	1	13	15	1	1	11	13	0	0	2	2	15.38
29	เทพา	เทพา	สงขลา	1,314	39	1	3	62	66	1	3	63	67	0	0	-1	-1	-1.49
30	จะนะวิทยา	จะนะ	สงขลา	193	6	1	1	10	12	1	1	10	12	0	0	0	0	0.00
31	นาทวีวิทยาคม	นาทวี	สงขลา	2,309	67	1	4	107	112	1	4	107	112	0	0	0	0	0.00

ที่	ชื่อสถานศึกษา	อำเภอ/ กิ่งอำเภอ	จังหวัด	นักเรียน		อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา												-ขาด, +เกิน ร้อยละ
				ตามเกณฑ์		ตาม จ.18				ตามเกณฑ์ ก.ค.ศ.				- ขาด, +เกิน				
				นร.	ห้อง	ผอ.	รอง	ครู	รวม	ผอ.	รอง	ครู	รวม	ผอ.	รอง	ครู	รวม	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
32	จะนะชนูปถัมภ์	จะนะ	สงขลา	732	23	1	1	36	38	1	2	37	40	0	-1	-1	-2	-5.00
33	ทับช้างวิทยาคม	นาทวี	สงขลา	469	15	1	1	24	26	1	1	24	26	0	0	0	0	0.00
34	เทพพิทยภาณูมาศ	เทพา	สงขลา	276	10	1	1	16	18	1	1	16	18	0	0	0	0	0.00
35	เขาแดงกุศลวิทยา	สะบ้าย้อย	สงขลา	173	7	1	1	11	13	1	1	11	13	0	0	0	0	0.00
36	กอบกุลวิทยาคม	สะเดา	สงขลา	277	10	1	1	16	18	1	1	16	18	0	0	0	0	0.00
37	ปาดังดิมสุลมานนท์	สะเดา	สงขลา	369	13	1	1	21	23	1	1	21	23	0	0	0	0	0.00
38	ไม้แก่นประชาอุทิศ	จะนะ	สงขลา	114	6	1	1	11	13	1	0	10	11	0	1	1	2	18.18
39	จะโหนดพิทยาคม	จะนะ	สงขลา	137	6	1	1	14	16	1	1	10	12	0	0	4	4	33.33
40	สะบ้าย้อยวิทยา	สะบ้าย้อย	สงขลา	1,080	32	1	2	50	53	1	3	51	55	0	-1	-1	-2	-3.64
41	สะเดา "ขจรชัยกัมพลานนท์อนุสรณ์"	สะเดา	สงขลา	2,228	65	1	4	104	109	1	4	105	110	0	0	-1	-1	-0.91
42	วิทยาศาสตร์จุฬารามราชวิทยาลัย สตูล	เมืองสตูล	สตูล	721	21	1	4	72	77	1	4	72	77	0	0	0	0	0.00
43	ท่าแพผดุงวิทย์	ท่าแพ	สตูล	622	19	1	1	31	33	1	1	31	33	0	0	0	0	0.00
44	ควนกาหลงวิทยาคม "นิคมวัฒนา"	ควนกาหลง	สตูล	503	15	1	1	24	26	1	1	24	26	0	0	0	0	0.00
45	กำแพงวิทยา	ละงู	สตูล	1,929	57	1	4	90	95	1	4	91	96	0	0	-1	-1	-1.04
46	ทุ่งหว้าวรวิทย์	ทุ่งหว้า	สตูล	809	25	1	2	40	43	1	2	40	43	0	0	0	0	0.00
47	ปาล์มพัฒนวิทย์	มะนัง	สตูล	407	13	1	1	21	23	1	1	21	23	0	0	0	0	0.00
48	สตูลวิทยา	เมืองสตูล	สตูล	2,085	62	1	4	100	105	1	4	101	106	0	0	-1	-1	-0.94
49	ควนโดนวิทยา	ควนโดน	สตูล	833	24	1	2	39	42	1	2	39	42	0	0	0	0	0.00
50	สาครพิทยาคาร	ท่าแพ	สตูล	255	9	1	1	15	17	1	1	15	17	0	0	0	0	0.00
51	ละงูพิทยาคม	ละงู	สตูล	593	18	1	1	29	31	1	1	29	31	0	0	0	0	0.00
52	ท่าศิลาบำรุงราษฎร์	ทุ่งหว้า	สตูล	289	10	1	1	16	18	1	1	16	18	0	0	0	0	0.00
53	พิมานพิทยาสรรค์	เมืองสตูล	สตูล	1,940	56	1	4	90	95	1	4	91	96	0	0	-1	-1	-1.04
รวมทั้งสิ้น 53 โรงเรียน				54,608	1,641	53	109	2,689	2,851	53	109	2,689	2,851	0	0	0	0	0.00

แบบคำร้องขอย้ายกรณีปกติ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ยื่นคำร้องขอย้ายวันที่ เดือน พ.ศ.

ชื่อ - สกุล..... เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง..... วิทยฐานะ..... สถานศึกษา อำเภอ จังหวัด สังกัด (สพท./สศศ.) รับเงินเดือนอันดับ..... อัตราเงินเดือนปัจจุบัน.....บาท หมายเลขโทรศัพท์.....	การย้ายกรณีปกติ ☐ รอบที่ ๑ ☐ รอบที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ☐ ขอย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษา ☐ ขอย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษา (ระบุสังกัดใดสังกัดหนึ่งได้เพียงสังกัดเดียว) () สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... () สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ	
ประวัติส่วนตัว	ข้อมูลตามองค์ประกอบการย้าย	ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง
๑. เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ๒. คุณวุฒิ (๑) ปริญญาตรี..... วิชาเอก/สาขาวิชา..... วิชาโท..... (๒) คุณวุฒิอื่น (ถ้ามี)..... วิชาเอก/สาขาวิชา..... ๓. ความรู้ความสามารถ..... ๔. วิชาที่ทำการสอนปัจจุบัน ๕. ประสบการณ์การสอนในวิชาที่ขอย้าย ๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่ ตำบล..... อำเภอ จังหวัด..... ๗. ที่อยู่เมื่อได้รับย้ายแล้ว บ้านเลขที่..... หมู่ที่ ตำบล..... อำเภอ จังหวัด.....	๑. เหตุผลในการขอย้าย ☐ ๑) กลับภูมิลำเนา ☐ ๑.๑) อยู่หรือเคยอยู่ในอำเภอเดียวกันกับสถานศึกษาที่ขอย้าย ☐ ๑.๒) อยู่หรือเคยอยู่ในจังหวัดเดียวกันกับสถานศึกษาที่ขอย้าย ☐ ๒) ดูแลบิดา มารดา / อยู่ร่วมกับคู่สมรส ☐ ๓) อื่น ๆ ๒. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน ☐ ๑) ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษตามประกาศ สพฐ. หรือประกาศสำนักงาน ก.ค.ศ. หรือประกาศกระทรวงการคลัง ☐ ๒) ตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติ ๓. ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษาปัจจุบัน รวม ปี เดือน นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย ๔. ภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๔.๑) ภาระงานการสอน ระดับ/ประเภท..... จำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์ ๔.๒) ภาระงานประสบการณ์การสอน ☐ ๑) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัดประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย ☐ ๒) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัดไม่ตรงกับประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย	๑. ให้ระบุสถานศึกษาที่ขอย้าย โดยเรียงลำดับตามความประสงค์ (ระบุได้ไม่เกิน ๓ โรงเรียน) (๑) โรงเรียน..... อำเภอ (๒) โรงเรียน..... อำเภอ (๓) โรงเรียน..... อำเภอ ๒. ถ้าไม่ได้ตามระบุ ☐ (๑) สถานศึกษาใดก็ได้..... ☐ (๒) ขอร้องรับการย้าย ข้าพเจ้าขอรับรองว่ากรณีได้รับการพิจารณาได้ย้ายตามข้อ ๑ หรือข้อ ๒ (๑) แล้ว จะไม่ขอร้องรับหรือเปลี่ยนแปลง ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น (ลงชื่อ)..... การรับรองเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ☐ ข้าพเจ้าไม่ติดเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันหรือคัดเลือกหรือเงื่อนไขการแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. หรือหน่วยงานอื่นกำหนด

แบบคำร้องขอย้ายสับเปลี่ยน/กรณีพิเศษ/กรณีเพื่อประโยชน์ของทางราชการ (ถ้ามี) ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

ยื่นคำร้องขอย้ายวันที่.....

ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....วิทยฐานะ..... เลขประจำตัวประชาชน สถานศึกษา..... รับเงินเดือนอันดับ.....อัตราเงินเดือน.....บาท (ปีงบประมาณ.....) หมายเลขโทรศัพท์.....		สังกัด ที่ขอย้าย ☐ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ☐ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... ☐ สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ☐ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ☐ กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ☐ อื่น ๆ
		กรณี ที่ขอย้าย ☐ ขอย้ายสับเปลี่ยน ☐ การย้ายกรณีพิเศษ ข้อ..... ☐ การย้ายเพื่อประโยชน์ของทางราชการ กรณี..... หมายเหตุ : ให้เลือกกรณีใดกรณีหนึ่ง
ประวัติส่วนตัว	ข้อมูลอื่น ๆ	ขอย้าย (เลือกกรณีใดกรณีหนึ่ง)
๑. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒. คุณวุฒิ..... สาขาวิชา/วิชาเอก..... วิชาโท..... (ให้ระบุทุกคุณวุฒิ วิชาเอก วิชาโทที่สำเร็จการศึกษา) ๓. ความรู้ความสามารถ..... ๔. ประสบการณ์..... ๕. คู่สมรส ชื่อ..... อาชีพ..... ที่ทำงาน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....	๑. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ เคยถูกลงโทษทางวินัย ☐ ภาคทัณฑ์ ☐ ตัดเงินเดือน ☐ ลดขั้นเงินเดือน/ลดเงินเดือน เคยถูกพิจารณาเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพครู ☐ ว่ากล่าวตักเตือน ☐ ภาคทัณฑ์ ☐ พักใช้ใบอนุญาต ☐ เพิกถอนใบอนุญาต ๒. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน ☐ กันดาร/ชายแดน/เสี่ยงภัย ☐ มีเสียง/กลิ่น/ฝุ่นละออง/มลพิษ ☐ ใช้ภาษาถิ่นมากกว่าภาษาไทย ☐ ยากลำบากในการเดินทาง ☐ ระยะทางจากสถานศึกษาถึงส่วนราชการ/ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....กม. ☐ อื่น ๆ ระบุ.....	☐ ขอย้ายสับเปลี่ยน ขอย้ายสับเปลี่ยนกับ นาย/นาง/นางสาว..... เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง.....วิทยฐานะ.....ตำแหน่งเลขที่..... สถานศึกษา..... รับเงินเดือนอันดับ.....อัตราเงินเดือน.....บาท (ปีงบประมาณ.....) หมายเลขโทรศัพท์..... เหตุผล..... ข้าพเจ้าขอรับรองว่ากรณีได้รับการพิจารณาได้ย้ายแล้วจะไม่ขอรับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

หลักฐานประกอบการพิจารณา	ความเห็นของผู้บังคับบัญชา
ให้ผู้ขอย้ายจัดส่งเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา ดังนี้ (กรณีหลักฐานที่เป็นฉบับสำเนา ให้รับรองสำเนาทุกฉบับ) ☐ สำเนา ก.พ. ๗ หรือ สำเนา ก.ค.ศ. ๑๖ ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน ☐ สำเนาใบสำคัญการสมรส ☐ ใบรับรองแพทย์ ☐ บันทึกประจำวัน ตำรวจ/ฝ่ายปกครอง ☐ บันทึกข้อตกลงของผู้ขอย้ายสับเปลี่ยนทุกคน ☐ อื่น ๆ ระบุ	ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น หากข้าราชการครุราชนี้ได้รับการพิจารณาย้าย สถานศึกษาต้องการครุวิชาเอก..... ลงชื่อ (.....) ตำแหน่ง..... วันเดือน พ.ศ. ความเห็นของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือ ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาพิเศษ หรือหัวหน้าส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี ลงชื่อ (.....) ตำแหน่ง..... วันเดือน พ.ศ.

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขอย้าย
(.....)
วัน.....เดือน.....พ.ศ.

หมายเหตุ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือ สำนักงานบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี
สามารถปรับแบบคำร้องขอย้ายได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น

ชื่อ - สกุล.....โรงเรียน.....
สังกัด (สพป./สพม.).....

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน	เอกสาร หน้าที่	เฉพาะ เจ้าหน้าที่
๑	เหตุผลในการขอย้าย ☐ กลับภูมิลำเนา ☐ มีภูมิลำเนาอยู่หรือเคยอยู่ในอำเภอเดียวกัน กับสถานศึกษา ที่ขอย้าย ☐ มีภูมิลำเนาอยู่หรือเคยอยู่ในจังหวัดเดียวกัน กับสถานศึกษา ที่ขอย้าย ☐ ดูแลบิดา มารดา/อยู่รวมกับคู่สมรส ☐ เหตุผลอื่น..... (แนบสำเนาเอกสารที่สอดคล้องกับเหตุผลในการขอย้ายโดยให้ ผู้ขอย้ายลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ ทั้งนี้ ผู้ขอ ย้ายต้องมีชื่อหรือเคยมีชื่ออยู่รวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึง วันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่น คำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละรอบ)	(๓๐) ๓๐ ๒๗ ๒๕ ๒๐		๑
๒	สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน ในสถานศึกษาปัจจุบัน ☐ ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษตามประกาศ สพฐ. หรือประกาศสำนักงาน ก.ค.ศ. หรือประกาศกระทรวงการคลัง (แนบประกาศรายชื่อสถานศึกษา ตามประกาศสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔ หรือประกาศสำนักงาน ก.ค.ศ.ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕) ☐ ตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติ	(๑๐) ๑๐ ๘		๒
๓	ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษาปัจจุบัน ☐ ตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป ☐ ตั้งแต่ ๑ - ๙ ปี (แนบสำเนาสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมี เจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติของ สพท./สศศ. ลงลายมือชื่อ รับรองสำเนาถูกต้องโดยนับระยะเวลาถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละครั้ง ไม่นับเวลาราชการ ทวิคูณ เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไปนับเป็น ๑ ปี)	(๑๐) ๑๐ (ปีละ ๑ คะแนน)		๓

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน	เอกสาร หน้าที่	เฉพาะ เจ้าหน้าที่
๔	ภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๔.๑ ภาระงานการสอน ☐ ระดับการศึกษาปฐมวัย ☐ ภาระงานตั้งแต่ ๑๔ ชั่วโมงขึ้นไป/สัปดาห์ ☐ ภาระงานน้อยกว่า ๑๔ ชั่วโมง/สัปดาห์ ☐ ระดับการศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา ☐ ภาระงานตั้งแต่ ๒๐ ชั่วโมงขึ้นไป/สัปดาห์ ☐ ภาระงานน้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมง/สัปดาห์ ☐ ประเภทการศึกษาพิเศษ ☐ เฉพาะความพิการ และ ศูนย์การศึกษาพิเศษ ☐ ภาระงานตั้งแต่ ๑๔ ชั่วโมงขึ้นไป/สัปดาห์ ☐ ภาระงานน้อยกว่า ๑๔ ชั่วโมง/สัปดาห์ ☐ การศึกษาสงเคราะห์ และ ราชประชานุเคราะห์ ☐ ภาระงานตั้งแต่ ๒๐ ชั่วโมงขึ้นไป/สัปดาห์ ☐ ภาระงานน้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมง/สัปดาห์ (แนบตารางสอนปัจจุบัน ซึ่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ลงลายมือ ชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง) ๔.๒ ภาระงานประสบการณ์การสอน ☐ ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัด ประเภทเดียวกัน กับที่ขอย้าย ☐ ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัด ไม่ตรงกับ ประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย	(๒๐) (๑๐) ๑๐ ๘ ๑๐ ๘ ๑๐ ๘ (๑๐) ๑๐ ๕		๔.๑ ๔.๒
๕	การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ☐ ไม่เคยถูกลงโทษ ☐ เคยถูกลงโทษ (แนบสำเนาสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมี เจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติของ สพท./สศศ. ลงลายมือชื่อ รับรองสำเนาถูกต้อง)	(๕) ๕ ๐		๕
๖	อายุราชการ ☐ ตั้งแต่ ๒๐ ปี ขึ้นไป ☐ ตั้งแต่ ๑ - ๑๙ ปี บรรจุเข้ารับราชการตั้งแต่วันที่...../เดือน/ปี..... ปัจจุบันรวมเวลา.....ปี.....เดือน (แนบสำเนาสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมี เจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติของ สพท./สศศ. ลงลายมือชื่อ รับรองสำเนาถูกต้องโดยนับระยะเวลาถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละครั้ง ไม่นับเวลาราชการ ทวีคูณ เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไปนับเป็น ๑ ปี โดย ครั้งที่ ๑ นับถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ นับถึงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗)	(๑๐) ๑๐ (ปีละ ๐.๕ คะแนน)		๖

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน	เอกสาร หน้าที่	เฉพาะ เจ้าหน้าที่
๗	ผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับผู้เรียนและสถานศึกษาปัจจุบัน ☐ ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา มากที่สุด ☐ ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา มาก ☐ ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา ปานกลาง ☐ ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา น้อย (เขียนสรุปผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับผู้เรียน และสถานศึกษา ปัจจุบัน ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้อง ขอย้ายประจำปี ในแต่ละรอบ โดยมีเนื้อหาความยาวไม่เกิน ๓ หน้า กระดาษ A๔ ขนาดตัวอักษร ไม่ต่ำกว่า ๑๖ พอยท์ โดยเอกสารอ้างอิง แนบท้ายไม่เกิน ๕ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่าน QR Code)	(๑๕) ๑๕ ๑๓ ๑๑ ๙		๗
	รวม	๑๐๐		

หมายเหตุ

- กรณีคะแนนรวมทุกองค์ประกอบเท่ากัน ให้พิจารณาลำดับอาวุโสในราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การจัดลำดับอาวุโสในราชการ
- ให้ผู้ขอย้ายกรอกข้อมูลและแนบเอกสารหลักฐานอ้างอิงประกอบการพิจารณาให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูฯ ตำแหน่งครู ตามที่ สพฐ. กำหนด
- กรณีผู้ขอย้ายไม่แนบเอกสารหลักฐานประกอบ หรือไม่รับรองสำเนาเอกสาร จะไม่รับพิจารณาคะแนน ในองค์ประกอบ/ตัวชี้วัดนั้น ๆ และเอกสารทุกฉบับที่แนบต้องถ่ายเอกสารขนาดเท่ากับต้นฉบับไม่ย่อส่วน

ขอรับรองว่าข้อมูลที่รายงานเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอย้าย

(.....)

เบอร์โทรศัพท์.....

(ลงชื่อ).....รับรองข้อมูล

(.....)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียน.....